



**Née le** 20 /06/1979 - 26 ans

## FORMATIONS

---

2004- 2005	<b>DESS en ingénierie documentaire et ingénierie d'information</b> –INTD - CNAM – Paris
2003- 2004	<b>Diplôme de bibliothécaire documentaliste</b> – Ecole de Bibliothécaires Documentalistes – Paris
2002-2003	Préparation au CAPES d'histoire géographie – Université Paris IV.
2000-2002	<b>Maîtrise d'Histoire</b> spécialisée en histoire ancienne - Université Paul Valéry - Montpellier (34)
1995- 1996	<b>BAC ES (option mathématiques)</b> – Lycée Charles Gide – Uzès (30)

## PARCOURS PROFESSIONNEL

---

Septembre 2005	<b>Chargée de mission en gestion de projets – Compagnie d'assurance AGF</b> Maîtrise d'ouvrage sur le projet de développement d'un outil de recherche via l'application Lotus Notes. Gestionnaire d'information sur projets intranet. Alimentation du site, reprise de l'existant, rédaction de guides utilisateurs, formation des utilisateurs au nouvel outil.
Février – Août 2005 (6 mois)	<b>Stagiaire en maîtrise d'ouvrage de projets intranet -Compagnie d'assurance AGF</b> <b>Mission</b> : migration de site et développement d'un outil de recherche sur l'intranet. Aide à la restructuration des contenus sur intranet, en vue de centraliser les informations internes et externes sur un même support
Mars - Juin- Juillet 2004 (3 mois)	<b>Service de documentation de France 3 Ile de France.</b> Création et mise en place d'une base de données sur Access pour la gestion de la documentation papier. Tâches quotidiennes du service (revue de presse, dossiers de presse, préparation aux soirées électorales pour les élections régionales et cantonales
Décembre 2003	<b>Stagiaire en bibliothèque. Médiathèque d'Uzès (30)</b> Participation aux différentes tâches du service ( catalogage, recollement, accueil prêt, abonnement...). Réalisation d'une plaquette de communication sur l'outil Publisher.
2001-2005	<b>Démonstratrice - Compagnie Continentale Simmons</b> - Grands magasins Parisiens - Emploi à temps partiel.

## COMPETENCES

---

<b>Langues</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anglais (niveau moyen)</li><li>• Espagnol ( niveau BAC +3)</li></ul>
<b>Informatique</b>	Bonne maîtrise des outils bureautiques :Word, Excel, Access, PowerPoint, Adobe Acrobat, Outlook Express
<b>Infographie</b>	Publisher, Fireworks, Photoshop
<b>Applications métier</b>	Maîtrise des logiciels et base de données: Alexandria, Questel Orbit, Filemaker Pro, Cindoc, Endnote, Winisis, lexis Nexis.
<b>Outils Internet</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dreamweaver, Front page</li><li>• Bonne maîtrise des outils de recherche sur Internet</li></ul>

## ACTIVITES EXTRA PROFESSIONNELLES

---

<b>Associatif</b>	Membre de l'association Thucydide, association d'histoire. Participation active à l'organisation de cafés histoire.
<b>Voyage</b>	Etats Unis, Italie, Espagne, Angleterre, Grèce...
<b>Loisirs</b>	Sport, Expositions, concerts, lecture, cinéma...